



**MINISTERO DELL' ISTRUZIONE E DEL MERITO**

**Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio**

**ISTITUTO OMNICOMPRESIVO "LEONARDO DA VINCI" ACQUAPENDENTE**

**Via G. CARDUCCI s.n.c. 01021 Acquapendente (VT) CF 80019550567 – Tel..0763/734208**

**e-mail [VTIS01100L@ISTRUZIONE.IT](mailto:VTIS01100L@ISTRUZIONE.IT); PEC: [VTIS01100L@pec.istruzione.it](mailto:VTIS01100L@pec.istruzione.it)**

**ANNO SCOLASTICO 2025/2026**

**PROGRAMMA DI INFORMATICA**

**CLASSE 1^ASA - LICEO SCIENTIFICO OPZIONE SCIENZE APPLICATE**

**I.O. "L. DA VINCI" – ACQUAPENDENTE (VT)**

**PROF.SSA REBECCA PIETRELLA**

CONTENUTI
Il sistema di elaborazione, sue componenti e schema funzionale Tipi di computer Principali caratteristiche di CPU, periferiche di I/O e supporti di memorizzazione Software di base, software applicativi e linguaggi di programmazione Sicurezza e protezione dei dati Diritto d'autore e tutela legale del software Le funzioni del sistema operativo I sistemi operativi più diffusi Utilizzo di Windows: caratteristiche generali dell'interfaccia grafica, gestione di file e cartelle e programmi di utilità Formato digitale e compressione dei dati Il sistema di numerazione binario; conversione di numeri dal sistema binario a quello decimale e viceversa; sistemi di codifica di dati alfanumerici Principi di ergonomia, con particolare riferimento all'utilizzo corretto delle tecnologie negli ambienti di studio/lavoro; accorgimenti per la prevenzione dei disturbi procurati dall'uso prolungato di un personal computer, tablet o smartphone
Il word processing Struttura del testo Funzionalità principali di MS – Word e Google Documenti: Barra multifunzione, barra di accesso rapido Salvataggio e riapertura di documenti Opzioni di stampa di documenti

<p>Metodi di selezione, modifica e correzione del testo</p> <p>Strumenti per il controllo ortografico e grammaticale</p> <p>Pagina, paragrafo e carattere: proprietà e formattazione</p> <p>Inserimento nel testo e modifica di simboli, note, WordArt, immagini, caselle di testo, forme, bordi, intestazione e piè di pagina, tabelle e grafici</p>
<p>Il foglio elettronico</p> <p>Funzionalità principali di MS – Excel</p> <p>Righe e colonne</p> <p>Selezioni singole, multiple adiacenti e non adiacenti</p> <p>Formattazione del foglio di lavoro</p> <p>Formule e funzioni (somma, media, min, max e se)</p> <p>Grafici (colonne raggruppate, a torta, a linee)</p>
<p>Internet e le reti di calcolatori</p> <p>Il WWW</p> <p>Browser e motori di ricerca</p> <p>Servizi del cloud computing</p> <p>E-mail: struttura di un indirizzo di posta, username, password e dominio; composizione e invio di un messaggio di posta con allegati</p> <p>Principali minacce alla sicurezza informatica, possibili misure di prevenzione e di difesa</p> <p>Netiquette</p> <p>IoT (Internet of Things) – vantaggi e rischi</p>
<p>Educazione Civica - <i>“Salute e benessere” (rif. – nucleo concettuale: La Costituzione)</i></p> <p>Le diverse forme di “Internet Addiction Disorder”, sintomi, cause e fattori di rischio; le tecniche e gli algoritmi utilizzati dalle piattaforme online, per indurre comportamenti di utilizzo compulsivi.</p>